



Aanvraagformulier

voor het aanvragen van een vergunning
voor het leveren van elektriciteit en/of
gas aan kleinverbruikers



1 Inleiding

De Elektriciteitswet 1998 (hierna: E-wet) en Gaswet bepalen dat het verboden is om zonder vergunning elektriciteit en/of gas te leveren aan kleinverbruikers. Met dit formulier inclusief de zes bijbehorende bijlagen (hierna: aanvraagformulier) kan u de hiervoor benodigde vergunning aanvragen. Om voor de vergunning in aanmerking te komen, dient de aanvrager van de vergunning (hierna genoemd: u of de aanvrager) conform artikel 95d, eerste lid van de E-wet respectievelijk artikel 45, eerste lid van de Gaswet aan te tonen dat hij beschikt over de benodigde organisatorische, financiële en technische kwaliteiten voor een goede uitvoering van zijn taak en dat hij redelijkerwijs in staat kan worden geacht de verplichtingen uit hoofdstuk 8 van de E-wet respectievelijk hoofdstuk 5 van de Gaswet na te komen (hierna: vergunningvereisten). Deze criteria zijn nader uitgewerkt in het Besluit vergunning levering elektriciteit aan kleinverbruikers (hierna: Bve) respectievelijk het Besluit vergunning levering gas aan kleinverbruikers (hierna: Bvg).

Het Bve en Bvg bepalen dat een aanvraag voor een vergunning voor het leveren van elektriciteit en/of gas aan kleinverbruikers (hierna: aanvraag) bepaalde gegevens dient te bevatten. In dit aanvraagformulier verzoekt de Autoriteit Consument & Markt (hierna: ACM) de aanvrager om deze gegevens te overleggen. In aanvulling daarop verzoekt ACM op grond van artikel 4:2, tweede lid van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) om aanvullende informatie, zodat zij kan beoordelen of de aanvrager voldoet aan bovengenoemde vergunningvereisten. ACM heeft dit aanvraagformulier bij besluit vastgesteld op grond van artikel 4:4 van de Awb.

1.1 Indienen aanvraagformulier

Nadat u het aanvraagformulier volledig heeft ingevuld en alle informatie waar in dit formulier om wordt verzocht heeft verzameld, stuurt u uw aanvraag per post naar:

Autoriteit Consument & Markt
t.a.v. Directeur Directie Consumenten
Postbus 16326
2500 BH Den Haag

Om een spoedige afhandeling van de aanvraag te bevorderen, verzoekt ACM u om de aanvraag tevens per e-mail te sturen naar: vergunninghouders@acm.nl.

LET OP! De aanvraag die per e-mail wordt gestuurd geldt niet als formele aanvraag. Als datum van ontvangst van de aanvraag geldt de dag waarop de aanvraag per post door ACM is ontvangen.

2/11



2 Samenvatting aanvraag en adres- en contactgegevens

Samenvatting aanvraag		
2.1	Naam onderneming	
2.2	Dagtekening van de aanvraag	
2.3	Met dit formulier vraagt de aanvrager een vergunning aan voor het leveren van:	☐ Elektriciteit ☐ Gas

Adres- en contactgegevens aanvrager		
2.4	Naam (rechts)persoon, zoals geregistreerd bij de Kamer van Koophandel	
2.5	Kamer van Koophandel-nummer	
2.6	Naam directeur	
2.7	Vestigingsadres	
2.8	Postadres (indien deze afwijkt van het vestigingsadres)	
2.9	Postcode	
2.10	Plaats	
2.11	Telefoonnummer	
2.12	E-mailadres	

Adres- en contactgegevens contactpersoon (voor zover van toepassing)		
2.9	Naam contactpersoon	
2.10	Functie contactpersoon	
2.11	Telefoonnummer	
2.12	E-mailadres	

3 Organisatorische kwaliteit

3.1 Algemene informatie

Om een beeld te geven van de organisatie van de aanvrager verzoekt ACM u om de volgende informatie te verstrekken.

Algemene informatie organisatie van de aanvrager		Bijlage(n)
3.1.1	Juridische en eigendomsstructuur	
3.1.2	Recent uittreksel van de Kamer van Koophandel	
3.1.3	Indien beschikbaar: businessplan	



3.2 Administratieve organisatie en interne of externe controle

U geeft een beschrijving van de organisatie, waarin in ieder geval de voorziene administratieve organisatie, met inbegrip van de financiële administratie, en de interne of externe controle hierop (hierna: AO/IC) is opgenomen. Daarnaast toont u aan dat de aanvrager beschikt over een goede AO/IC. Voor deze eisen hanteert ACM een toetsingskader AO/IC (bijlage 1). In dit toetsingskader is het volgende aangegeven:

- welke aspecten tenminste onderdeel uitmaken van de AO/IC van de aanvrager (eerste kolom);
- per aspect de eisen waaraan de beschrijving van de opzet van de AO/IC tenminste moet voldoen (tweede kolom);
- per aspect de toetsingscriteria waaraan de AO/IC tenminste moet voldoen (derde kolom).

Om aan te tonen dat een aanvrager beschikt over een goede AO/IC verlangt ACM van de aanvrager de volgende informatie:

1. Een beschrijving van de opzet van de AO/IC van de aanvrager op het moment van de aanvraag.
2. Een door de aanvrager ingevuld format AO/IC (bijlage 5), waarin per aspect van de AO/IC is aangegeven in hoeverre is voldaan aan de toetsingscriteria AO/IC qua opzet en implementatie.
3. Een assurance-rapport van een onafhankelijke accountant (hierna: accountant) over de juistheid en volledigheid van de opzet en implementatie van de AO/IC van de aanvrager op het moment van de aanvraag. Onderdeel van dit assurance-rapport is het onder 2 genoemde format AO/IC (bijlage 5), dat is ingevuld door de aanvrager en is gewaarmerkt door de accountant.

4/11

Voor bovengenoemd assurance-rapport geeft u een assurance-opdracht aan een accountant. Voor het geven van deze assurance-opdracht, maakt u gebruik van het format in Bijlage 2 'Instructie aan de onafhankelijke accountant in het kader van de opdrachtverstrekking van de vergunningaanvrager'. Bij deze opdracht verstrekt u aan de accountant de volgende documenten:

- Bijlage 3 'Format Assurance-rapport – Goedkeurend oordeel';
- Bijlage 4 'Format Assurance-rapport – Oordeel met beperkingen';
- Een door de aanvrager ingevuld invulformat AO/IC (bijlage 5).

Administratieve organisatie		Bijlage(n)
3.2.1	Beschrijving(en) van de opzet van de AO/IC	
3.2.2	Een assurance-rapport van een accountant	
3.2.3	Een door de accountant gewaarmerkte invulformat AO/IC	

3.3 Dienstverleningsovereenkomsten

Als de aanvrager processen die relevant zijn voor de levering van energie uitbesteedt aan een derde partij, dan vult u de onderstaande tabel in. Tevens verstrekt u de bijbehorende dienstverleningsovereenkomst(en) die de aanvrager hiervoor heeft afgesloten.

	Uitbesteed proces	Contractspartij	Bijlage(n)
3.3.1			



3.3.2			
-------	--	--	--

3.4 EAN-code(s)

In de module 'Financiële Positie Aanvrager' onder het blad 'Algemene info & Factsheet' vult u de EAN-code(s) in. Daarnaast toont u aan dat deze EAN-code(s) aan de aanvrager toebehoren.

EAN-code(s)		Bijlage(n)
3.4	De aanvrager beschikt over de benodigde EAN-code(s) en voegt stukken toe waaruit dit blijkt.	

3.5 Gedragscodes

U verstrekt de hieronder gevraagde informatie over gedragscodes.

Gedragscodes			Bijlage(n)
3.5.1	De aanvrager heeft de Gedragscode Leveranciers Slimme Meters 2012 van Energie-Nederland ondertekend of een eigen privacy gedragscode opgesteld en voegt stukken toe waaruit dit blijkt.	☐ Gedragscode Leveranciers Slimme Meters 2012 van Energie-Nederland. De aanvrager voegt de ondertekende gedragscode toe. ☐ Door de aanvrager opgestelde privacy gedragscode. De aanvrager voegt de gedragscode toe.	
3.5.2	De aanvrager heeft de Gedragscode Consumenten Energieleverancier 2009 van Energie-Nederland ondertekend.	☐ Ja. De aanvrager voegt de ondertekende gedragscode toe. ☐ Nee	

5/11

3.6 Registratie geschillencommissie

Een kleinverbruiker moet zijn geschil kunnen voorleggen aan een onafhankelijke geschillencommissie. U dient dan ook aan te tonen dat de aanvrager bij een onafhankelijke geschillencommissie is geregistreerd.

Registratie geschillencommissie		Bijlage(n)
3.6.1	De aanvrager is geregistreerd bij een onafhankelijke geschillencommissie voor de behandeling van geschillen met consumenten en voegt stukken toe waaruit dit blijkt.	
3.6.2	De aanvrager is geregistreerd bij een onafhankelijke geschillencommissie voor de behandeling van geschillen met zakelijke kleinverbruikers en voegt stukken toe waaruit dit blijkt.	

3.7 Offertes en overeenkomsten

U verstrekt alle door de aanvrager te hanteren offertes en overeenkomsten voor kleinverbruikers, met de hierbij behorende (algemene) voorwaarden, aan ACM. Onder een offerte verstaat ACM ieder schriftelijk of online aanbod van een energieleverancier aan een kleinverbruiker tot het leveren van



elektriciteit en/of gas tegen een bepaalde prijs, die door de kleinverbruiker moet worden aanvaard voordat sprake is van een overeenkomst tot het leveren van elektriciteit en of gas (hierna: leveringsovereenkomst). U verstrekt in ieder geval het modelcontract, aangezien een energieleverancier verplicht is om aan kleinverbruikers het modelcontract aan te bieden.

Offertes en leveringsovereenkomsten		Bijlage(n)
3.7.1	De aanvrager hanteert het modelcontract (bevestigingsbrief, modelcontractvoorwaarden, algemene voorwaarden, kwaliteitscriteria en tarievenblad) en voegt deze toe.	
3.7.2	De aanvrager hanteert naast het modelcontract andere vrije contractvormen.	☐ Ja. Zie hierna welke documenten dienen te worden overgelegd. ☐ Nee
3.7.3	De aanvrager verstrekt iedere online offerte op een duurzame gegevensdrager.	☐ Ja ☐ Nee

Indien u bij 3.7.2 heeft aangegeven dat de aanvrager naast het modelcontract andere vrije contractvormen hanteert, verstrekt u de hierna genoemde documenten en gevraagde informatie.

6/41

Vrije contractvormen		Bijlage(n)
3.7.4	Schriftelijke of online offerte(s) (die bij aanvaarding resulteren in de leveringsovereenkomst), inclusief de bijbehorende (algemene) voorwaarden en indien aanwezig de kwaliteitscriteria.	
3.7.5	Bevestiging(en) van de leveringsovereenkomst(en).	
3.7.6	U geeft aan via welke verkoopkanalen deze vrije contracten met klanten worden afgesloten.	

4 Financiële kwaliteit

U toont aan dat er sprake is van een gezonde onderneming, die zorg kan dragen voor een betrouwbare levering van elektriciteit en/of gas. Hiertoe verstrekt u de volgende informatie.

4.1 Jaarrekening of openingsbalans

U geeft hieronder aan welke situatie op de aanvrager van toepassing is en verstrekt de gevraagde informatie.

Kleine rechtspersoon		Bijlage(n)
4.1.1	De aanvrager is een kleine rechtspersoon.	☐ Ja. De aanvrager voegt stukken toe waaruit dit blijkt. ☐ Nee.



Jaarrekening of openingsbalans			Bijlage(n)
4.1.2	De aanvrager beschikt over een jaarrekening alsmede een toelichting daarop.	☐ Ja. De aanvrager voegt de jaarrekening alsmede de toelichting daarop toe. ☐ Nee, de aanvrager beschikt enkel over een openingsbalans omdat sprake is van een startende onderneming. De aanvrager voegt de openingsbalans toe.	
4.1.3	De aanvrager beschikt over een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening, ondertekend door een onafhankelijke accountant (artikel 2:393, eerste lid van het BW) en voegt deze toe.	☐ Ja. De aanvrager voegt de verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening, ondertekend door een onafhankelijke accountant, toe. ☐ Nee, de aanvrager beschikt niet over voornoemde verklaring omdat hij een kleine rechtspersoon is.	

4.2 Verklaring in verband met geconsolideerde jaarrekening

Indien de aanvrager onderdeel is van een holding en een geconsolideerde jaarrekening van die holding instuurt, verstrekt u de hiervoor bijbehorende verklaring.

Verklaring in verband met geconsolideerde jaarrekening			Bijlage(n)
4.2	De aanvrager is opgenomen in een holding en heeft derhalve een geconsolideerde jaarrekening ingestuurd.	☐ Ja. De aanvrager voegt een verklaring als bedoeld in artikel 2:403 van het BW toe. ☐ Nee	

4.3 Non-faillissementsverklaring rechtbank

U verstrekt een verklaring van de rechtbank waaruit blijkt dat de aanvrager niet in staat van faillissement of surseance van betaling verkeert. De verklaring mag uiterlijk twee weken voor de aanvraag zijn afgegeven.

Indien u bij de aanvraag een zogenoemde 403-verklaring overlegt (zie paragraaf 4.2), dan verstrekt u een verklaring van de rechtbank die betrekking heeft op het moederbedrijf van de aanvrager in plaats van op de aanvrager zelf.

Non-faillissementsverklaring rechtbank			Bijlage(n)
4.3	De aanvrager overlegt een verklaring van de rechtbank (niet ouder dan twee weken) dat de aanvrager – of het moederbedrijf, in geval een situatie als bedoeld in paragraaf 4.2. – niet in staat van faillissement of surseance van betaling verkeert.		



4.4 Weergave financiële relaties met derden

U geeft hieronder aan welke situatie op u van toepassing is en verstrekt de gevraagde informatie.

Weergave financiële relaties met derden			Bijlage(n)
4.4	De aanvrager is in het kader van de aanvraag één of meerdere financiële relatie(s) met derden (zoals verstrekte zekerheden of ontvangen garanties) aangegaan.	☐ Ja. De aanvrager voegt kopie(ën) van de door beide partijen ondertekende overeenkomst(en) toe die hieraan ten grondslag liggen) ☐ Nee	

4.5 Module Financiële Positie Vergunningaanvrager

U vult de (Excel)module 'Financiële Positie Vergunningaanvrager' (bijlage 6) in. ACM verzoekt u om de ingevulde module te e-mailen naar vergunninghouders@acm.nl. Daarnaast verstuurt u een uitdraai van de ingevulde module - als onderdeel van de aanvraag - per post naar ACM.

5 Technische kwaliteit

U toont aan dat de aanvrager beschikt over de benodigde technische kwaliteiten. Hiertoe verstrekt u de volgende informatie.

5.1 Aanvraag elektriciteit

Documentatie ter beoordeling technische kwaliteit (elektriciteit)			Bijlage(n)
5.1	De aanvrager is door landelijk netbeheerder TenneT erkend als volledig programmaverantwoordelijke.	☐ Ja. De aanvrager voegt de overeenkomst van erkenning als volledig programmaverantwoordelijke toe. ☐ Nee, de aanvrager heeft voor het overdragen van de programmaverantwoordelijkheid een overeenkomst gesloten met een derde partij die door TenneT is erkend als volledig programmaverantwoordelijke. De aanvrager voegt de door beide partijen ondertekende overeenkomst toe.	

5.2 Aanvraag gas

Documentatie ter beoordeling technische kwaliteit (gas)			Bijlage(n)
5.2.1	De aanvrager geeft een schatting van de verwachte afzet van gas aan kleinverbruikers gedurende (ten minste) de eerste twaalf maanden na de verwachte datum van vergunningverlening.		
5.2.2	De aanvrager beschikt over (een) overeenkomst(en) voor de inkoop en transport van gas, voorzien van datum en handtekeningen en voegt deze overeenkomst(en) toe.		



5.2.3	De aanvrager is door Gasunie Transport Services (GTS) erkend als volledig programmaverantwoordelijke.	☐ Ja. De aanvrager voegt de overeenkomst van erkenning als volledig programmaverantwoordelijke toe. ☐ Nee, de aanvrager heeft een overeenkomst gesloten met een derde partij die door GTS is erkend als volledig programmaverantwoordelijke voor het overdragen van de programma-verantwoordelijkheid. De aanvrager voegt de door beide partijen ondertekende overeenkomst toe.	
-------	---	--	--

6 Bijlagen

In onderstaande tabel vult u in welke bijlagen u ter onderbouwing van de antwoorden op de voorgaande vragen bij dit aanvraagformulier voegt. U geeft hierbij aan voor welke vragen de bijlagen relevant zijn.

9/11

Bijlage nr.	Titel bijlage	Relevant voor vragen
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		



23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

7 Ondertekening

Door ondertekening verklaart de aanvrager het aanvraagformulier inclusief bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld.

10/11

Ondertekening		
7.1	Plaats	
7.2	Datum	
7.3	Naam contactpersoon	
7.4	Functie contactpersoon	
7.5	Handtekening contactpersoon	
7.6	Naam directeur	
7.7	Handtekening directeur	

